**Actas la reunión de la junta directiva de AATSP-Indiana**

El 19 de diciembre a las 10h.

Zoom

Presidente Israel Herrera

Vice presidente Paul Coats

Secretaria Megan Worcester

Tesorero Shalimar Manwani

**Junta asesora:** Cathy Sparks

 Mabel Ramos

 Florencia Carril

 Ana Boman

 Chin-Sook Pak

 Judith Carlstrand

 Gabriela Coolidge

 Israel Herrera dio la bienvenida a todos y todos se presentaron. La reunión abrió a las 10h.

1. Actas
	1. Megan Worcester presentó las actas. Paul Coats envió unas correcciones tipográficas. Judith Carlstrand hizo una moción para aprobar las actas corregidas. Paul Coats secundó. Moción aprobada.
2. Reporte del tesorero
	1. Shalimar Manwani presentó el reporte de la tesorera. Tenemos $4.269,37 en las cuentas de AATSP-IN ($1.201,29 en ahorros y $3.068,08 en corriente). Hay algunos pagos e ingresos pendientes todavía.
	2. Shalimar Manwani explicó que en vez de pagar comida para el Día de Inmersión y el Concurso va a buscar comida gratis para los jueces. Será para el 2022 porque este año va a ser virtual.
3. Reporte del presidente
	1. Israel Herrera reportó que todavía no sabemos de la Conferencia Nacional de AATSP. Seguimos pidiendo que lo hagan en Indianápolis, pero no tenemos respuesta todavía.
	2. Este año la Conferencia Nacional de AATSP va a ser en presencial en Atlanta, GA. En 2022 será en Puerto Rico como tuvieron que cancelarlo allá el año pasado.
	3. Los Directores Ejecutivos de ACTFL y de AATSP contactaron a Israel Herrera para pedir nominaciones de ONGs que defiendan o apoyan el aprendizaje de idiomas. Si tiene una sugerencia, favor de ponerse en contacto con Israel.
4. El Congreso de IFLTA 2020
	1. Gracias a Mabel Ramos, Ana Boman, y Louisa LaGrotto por hacer el taller de este año.
	2. Tuvimos una ceremonia para dar los premios a los estudiantes este año. Fue un gran éxito. Además, dimos un premio nuevo este año de escuelas DLI que fue exitoso también. La mesa directiva indicó que quieren seguir con esta ceremonia en el futuro.
	3. Hubo problemas con el Business Meeting. Como es parte de IFLTA, los miembros tuvieron que pagar la conferencia de IFLTA. Algunos no hicieron esto así que no pudieron acceder el enlace para entrar en el Business Meeting. Si esto nos pasa otra vez tenemos que pensar cómo hacerlo para que todos los miembros pueden asistir.
5. Concurso 2021
	1. Va a ser virtual este año. Va a ser del 5 de febrero a 5 de marzo. Los premios anunciarán el 12 de marzo.
	2. Las actividades de este año serán:
		1. Baile Latino
		2. Carteles
		3. Chistes y humor
		4. Discurso
		5. Drama
		6. Música Vocal
	3. No vamos a tener los exámenes este año
	4. Cathy Sparks hizo una moción para ponerlo gratis este año como va a ser virtual, no vamos a tener gastos. Gabriela Coolidge secundó. Moción aprobada.
	5. Vamos a enviar certificados por PDF para que los profes los imprimen en vez de enviar listones.
6. Congreso Estatal
	1. La mesa directiva decidió no hacerlo este año dado la pandemia. Vamos a dejarlo para 2022 en la Universidad de Valparaíso.
7. Conferencias que vienen
	1. Central States va a ser el 11-13 de marzo en virtual este año.
	2. AATSP va a ser en Atlanta el 8-11 de julio. Si le interesa presentar sesiones envíe su solicitud cuanto antes.
	3. Indiana Academies Symposium va a ser el 9-10 de abril. Tenemos que decidir si vamos a tener un taller allí o no. Vamos a reservar un taller y luego ver lo que hacemos. Ana Boman y Florencia Carril propusieron tener una mesa redonda de un tema sin determinar todavía.
8. Correos y Google Drive
	1. Megan Worcester y Paul Coats propusieron tener un email para AAPTSP-IN. Shalimar Manwani y Lindsay Alessandrini ya empezaron a hacer los pasos a abrir uno, pero la mesa necesita tomar decisiones. Megan Worcester comentó que será imposible abrir un GSuite para la asociación, pero si queremos abrir cuentas de Google normales solo tenemos que decidir quiénes tendrán acceso, y qué pondremos allá. La discusión fue pospuesta la decisión hasta la reunión de abril.
9. Carteles
	1. Fecha de entrega: 5 de febrero a 5 de marzo
	2. Tema: “Celebrando la Diversidad: el español y el português”
10. Becas del Roadmap
	1. Está creando una forma para pagar a los profes / escuelas para tomar los exámenes para poder recibir la Certification of Multilingual Proficiency. Fecha de pedir la beca es el 15 de enero.
11. Otros reportes de comités
	1. Pilar Lara mandó un informe de la embajada española diciendo que puede colaborar con escuelas que necesitan profesores visitantes. Además, van a ofrecer diferentes talleres para profes gratuitos en 2020 y 2021
	2. Tenemos que decidir si en la primavera si queremos hacer una asamblea general a través de nuestro propio Zoom.
12. Nuevos Asuntos
	1. Israel Herrera propuso la idea de crear unos representantes regionales. Ana Boman hizo una moción en crear estos representantes. Paul Coats secundó. Moción aprobada.
	2. Israel Herrera propuso la idea de nominarnos otra vez para el Capítulo del Año de AATSP Nacional. Tenemos que ir sacando fotos. Fecha de entrega será el 1 de mayo.

Sin más temas de discutir la directiva cerró a las 1:10. La siguiente reunión va a ser en abril por Zoom. Paul Coats hizo una moción para cerrar la reunión. Megan Worcester secundó. Moción aprobada.

Presentadas por:

Megan Worcester – Secretaria